

THOMAS  
**MORE**

Welkom bij  
Toegepaste  
psychologie!







# INHOUD

## WELKOM!

1. Wie zit hier?
2. Hoe ziet het traject eruit?
3. Let's connect
4. Need to know voor een vlotte flow
5. Rondleiding

# Onthaalweek

Dinsdag 10/9	Woe 11/9	Do 12/9
Onthaal Verkort traject A&O	Instapmodule statistiek	Instapmodule statistiek

Inschrijven via:

<https://forms.office.com/e/ku0Srw4WtK>

Wie zit hier?



# Twée verkorte trajecten A&O

1. VERKORT TRAJECT NA BACHELOR/MASTER
2. VERKORT TRAJECT NA GRADUAAT HR SUPPORT



Hoe ziet het traject eruit?

# Verkort traject na bachelor/master

JAAR 1	JAAR 2
<b>SEMESTER 1</b>	<b>SEMESTER 1</b>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Arbeids- en organisatiepsychologie (5)</li> <li>• Arbeidsrecht (4)**</li> <li>• Psychodiagnostiek 1+2 A&amp;O (6)</li> <li>• Rekrutering en selectie (4)</li> <li>• Statistiek 1 (4)</li> <li>• Waarderend coachen (5)*</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Digital skills (4)</li> <li>• Loopbaancoaching (5)</li> <li>• Psychodiagnostiek in A&amp;O (4)</li> <li>• Strategisch HRM (4)</li> <li>• Taal van de business (4)</li> <li>• Group dynamics (sem 1) of Groepsdynamica (sem 2) (3)</li> <li>• Keuze-opleidingsonderdeel (3) (sem 1, 2 of 1+2)</li> </ul>
<b>JAAROPLEIDINGSONDERDELEN</b>	<b>JAAROPLEIDINGSONDERDELEN</b>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• HRM (5)</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Business card (9)</li> <li>• Global citizen (3)</li> </ul>
<b>SEMESTER 2</b>	<b>SEMESTER 2</b>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Exploratiestage A&amp;O – verkort traject (10)**</li> <li>• Klantenproject: HRM (3)</li> <li>• Methoden van psychologisch onderzoek 2 (3)</li> <li>• Payroll (3)</li> <li>• Persoonlijkheidspsychologie (4)***</li> <li>• Statistiek 2 (4)</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Eindstage A&amp;O (18)</li> <li>• Ethiek en recht A&amp;O (3)*</li> </ul>

\* m.u.v. studenten met een bachelor Gezinswetenschappen, Orthopedagogie, Pedagogie van het jonge kind, Sociaal werk of Sociale readaptatiewetenschappen

\*\* m.u.v. studenten met een bachelor Sociaal werk optie Personeelswerk

\*\*\* m.u.v. studenten met een bachelor Orthopedagogie



# Verkort traject na bachelor/master

JAAR 1	JAAR 2
<b>SEMESTER 1</b>	<b>SEMESTER 1</b>
<ul style="list-style-type: none"> <li>Arbeids- en organisatiepsychologie (5)</li> <li>Arbeidsrecht (4)**</li> <li>Psychodiagnostiek 1+2 A&amp;O (6)</li> <li>Rekrutering en selectie (4)</li> <li>Statistiek 1 (4)</li> <li>Waarderend coachen (5)*</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Digital skills (4)</li> <li>Loopbaancoaching (5)</li> <li>Psychodiagnostiek in A&amp;O (4)</li> <li>Strategisch HRM (4)</li> <li>Taal van de business (4)</li> <li>Group dynamics (sem 1) of Groepsdynamica (sem 2) (3)</li> <li>Keuze-opleidingsonderdeel (3) (sem 1, 2 of 1+2)</li> </ul>
<b>JAAROPLEIDINGSONDERDELEN</b>	<b>JAAROPLEIDINGSONDERDELEN</b>
<ul style="list-style-type: none"> <li>HRM (5)</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Business card (9)</li> <li>Global citizen (3)</li> </ul>
<b>SEMESTER 2</b>	<b>SEMESTER 2</b>
<ul style="list-style-type: none"> <li>Exploratiestage A&amp;O – verkort traject (10)**</li> <li>Klantenproject: HRM (3)</li> <li>Methoden van psychologisch onderzoek 2 (3)</li> <li>Payroll (3)</li> <li>Persoonlijkheidspsychologie (4)***</li> <li>Statistiek 2 (4)</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Eindstage A&amp;O (18)</li> <li>Ethiek en recht A&amp;O (3)*</li> </ul>

\* m.u.v. studenten met een bachelor Gezinswetenschappen, Orthopedagogie, Pedagogie van het jonge kind, Sociaal werk of Sociale readaptatiewetenschappen

\*\* m.u.v. studenten met een bachelor Sociaal werk optie Personeelswerk

\*\*\* m.u.v. studenten met een bachelor Orthopedagogie

# Verkort traject na graduaat HR support

JAAR 1	JAAR 2
<b>SEMESTER 1</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Methoden van onderzoek 1 (4)</li> <li>• <b>Project Vorming, training en opleiding (4)</b></li> <li>• <b>Psychodiagnostiek 1+2 A&amp;O (6)</b></li> <li>• Statistiek 1 (4)</li> <li>• <b>Waarderend coachen (5)*</b></li> </ul>	<b>SEMESTER 1</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Digital skills (4)</li> <li>• Loopbaancoaching (5)</li> <li>• Psychodiagnostiek in A&amp;O (4)</li> <li>• Strategisch HRM (4)</li> <li>• Taal van de business (4)</li> <li>• Group dynamics (sem 1) of Groepsdynamica (sem 2) (3)</li> <li>• Keuze-opleidingsonderdeel (3) (sem 1, 2 of 1+2)</li> </ul>
<b>JAAROPLEIDINGSONDERDELEN</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Op weg naar studiesucces (3)</b></li> </ul>	<b>JAAROPLEIDINGSONDERDELEN</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Business card (9)</li> <li>• Global citizen (3)</li> </ul>
<b>SEMESTER 2</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Crossculturele psychologie (4)</li> <li>• <b>Klantenproject HRM (3)</b></li> <li>• <b>Methoden van psychologisch onderzoek 2 (3)</b></li> <li>• Persoonlijkheidspsychologie (4)**</li> <li>• <b>Statistiek 2 (4)</b></li> <li>• <b>Keuze-opleidingsonderdeel fase 2 (3)</b></li> </ul>	<b>SEMESTER 2</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Eindstage A&amp;O (18)</li> <li>• Ethiek en recht A&amp;O (3)*</li> </ul>

# Verkort traject na graduaat HR support

## Keuze-opleidingsonderdeel fase 2

- Global interprofessional collaboration in health care (sem 1)
- Sport & performance psychology (sem 1)
- Digitale psychologie (sem 2)
- Gezondheidspsychologie (sem 2)
- Revalidatiepsychologie (sem 2)
- Positive psychology A&O (sem 1+2)

# ECTS-fiches / programmagids

ECTS-fiche (<http://ects.thomasmore.be/>)

Alle informatie over een opleidingsonderdeel (OPO)

- Doelstellingen
- Werkvorm
- Evaluatievorm
  - Opdracht
  - Schriftelijk examen/mondeling examen
  - ...

Programmagids = alle OPO's van de opleiding



Let's connect





NEED TO KNOW  
voor een vlotte flow



# Je account activeren

**Activatie:** [activatie.kuleuven.be](https://activatie.kuleuven.be)

- Gebruikersnaam: r-nummer (op je studentenkaart)
- Activatiecode na inschrijving
- Problemen? [servicedesk.antwerpen@thomasmore.be](mailto:servicedesk.antwerpen@thomasmore.be)

**Inloggen:** Lessenrooster, Studentenportaal, Office 365, Canvas, KU Loket, E-mail, pc-lokaal

- **Gebruikersnaam : r-nummer**
- **Wachtwoord : je Thomas More wachtwoord**



# Dagelijks te checken!



- 1. Lessenrooster**  
rooster.thomasmore.be
- 2. Studentenportaal**  
student.thomasmore.be
- 3. Canvas** (leerruimte)
- 4. Je mailbox** (studentenadres)

# Lessenrooster

## WAAR?

- Enkel via **rooster.thomasmore.be** 100% betrouwbaar
- !!! Niet Quivr of KU Loket

## WAT?

- Toont jouw lesmomenten van elk opleidingsonderdeel/vak waarvoor je bent ingeschreven
- Strikt te volgen! Enkel uitzondering bij gegronde redenen bv. zorgdossier

## WANNEER DEFINITIEF?

- Wijzigingen mogelijk t.e.m. woe 25/9

# Les volgen: campussen en lokalen

## Campus Sanderus (SAN)

- Thuiscampus
- Lessen in kleinere groep/lokaal
- Lokalen SAN, MOL, JDB

## Campus Sint-Andries (STA)

- Lessen in grote groep/aula
- Lokalen STA

## Campus National (NAT)

- Uitzonderlijk (gast)les
- Studentencafé, leerlokalen, koten, activiteiten,...
- Lokalen NAT

# Algemene rooster koppelen aan je Outlook agenda

Het algemene rooster bevat bv. infosessies over de zoektocht naar stage, business card,...

- Ga naar [rooster.thomasmore.be](https://rooster.thomasmore.be) en log in
- Klik op 'Algemene uurroosterpagina (24-25)'
- Zoek naar 'Event' en zoek op **APH TP2 VT AO, 2024**
- Klik bovenaan op 'Abonneren'. Zorg dat er bij 'tijd' het hele academiejaar staat aangeduid (en niet 'relatief 4 weken').
- Kopieer de link die verschijnt
- In je agenda-applicatie klik je op 'Agenda toevoegen'. Vervolgens hangt het af van je applicatie wat je precies moet kiezen, bv.: 'abonneren via internet' of 'via url' of 'via iCal'.
- Plak de link die je net gekopieerd heb hier in en klik op 'toevoegen'. Klaar!



# Studentenportaal: [student.thomasmore.be](http://student.thomasmore.be)

= hoofdpagina van onze opleiding!

**Dagelijks checken!**

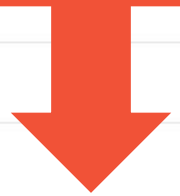
Alle info samen op 1 pagina:

- Newsfeed TP
- Snel naar: studentenmail, Canvas, KULoket, uurrooster
- Ondersteunende diensten



# s - Toegepaste psychologie

Newsfeed met need to know van TP



- Start
- Wie is wie
- TP - Onthaal
- TP - SSB (Studie- en stud...
- TP - Ombudsdienst
- TP - Zorgcoördinatie
- TP - Go International
- TP - Leercentrum
- TP - Lokale Studentenraad
- TP - Kwaliteitszorg & Gro...
- TP - Events&Acties
- TP - Levenslang leren & V...
- TP - Vacatures&Gezocht
- TM - Corona informatie

+ Nieuw ▾ ⚙️ Details voor de pagina 📊 Analyse

## Alle studenten

+ Toevoegen ▾

Alles weergeven

## Handige links

- [Academic Software](#)
- [Canvas](#)
- [Catalogus leercentrum \(Limo\)](#)
- [Corona Info](#)
- [ECTS](#)
- [FAQ](#)
- [Hulp nodig? Servicedesk](#)
- [KU Loket](#)
- [Mijn uurrooster](#)
- [Onderwijs- en examenreglement \(OER\)](#)
- [Stages](#)

### Geen WIFI op campus Sint-Andries

Beste student, Vanaf deze week tot begin september is er door de IT-werkzaamheden geen WIFI beschikbaar op...  
Tim Van Elsacker gisteren  
23 weergaven



### BELANGRIJK: hoe volg je je studievoortgang goed op + tips herexamens

Beste studenten, Na hard werken en wat geduld ontvingen jullie op 24 juni...  
Marjolein Brusselaers 2 juli  
681 weergaven



### Examens augustus/september

Beste studenten, De definitieve examenplanning van EP3 (examenperiode...  
Tim Van Elsacker 30 juni  
673 weergaven



### Inschrijving tweede zittijd

Beste student, Je kan je individuele rooster raadplannen via



# Canvas

= Digitale leeromgeving van al jouw opleidingsonderdelen

**Dashboard:** overzicht van opleidingsonderdelen ('cursussen')

**Dagelijks checken** (of melding in mailbox instellen!)  
Mededelingen, opdrachten,...

The screenshot shows the Canvas dashboard interface. On the left is a vertical sidebar with navigation icons: Account, Beheer, Dashboard (circled in red), Cursussen, Kalender, Inbox, Geschiedenis, Commons, and Studycoach. The main content area is titled 'Dashboard' and 'Published Courses (9)'. A red box at the top right contains the text 'Opleidingsonderdelen (of 'cursussen')' with arrows pointing to the course cards. The course cards are arranged in a grid:

- TP - Keuzebegeleiding (2022-2023)
- TP - Keuzebegeleiding (2022 | ... AJ 2022)
- 2TP - Exploratiestage A&O (Y012...)
- 2TP - Exploratiestage A&O (Y... AJ 2022)
- 2TP - Exploratiestage KLP/SPP (Y...)
- 2TP - Exploratiestage KLP/SP... AJ 2022 Semester 2
- Canvas Travel Guide 2.0
- Canvas Travel Guide 2.0
- 1TP - Algemene psychologie (Y00...)
- 1TP - Algemene psychologie (... AJ 2022)
- 1TP - Statistiek 1 (Y00008 | 2022)
- 1TP - Statistiek 1 (Y00008 | 2... AJ 2022)

# Canvas

**Account:**  
bepaal via meldingen zelf waarvoor en op welke wijze je een melding wil ontvangen

Inneke Kerkhof > Meldingsinstellingen

### Notification Settings

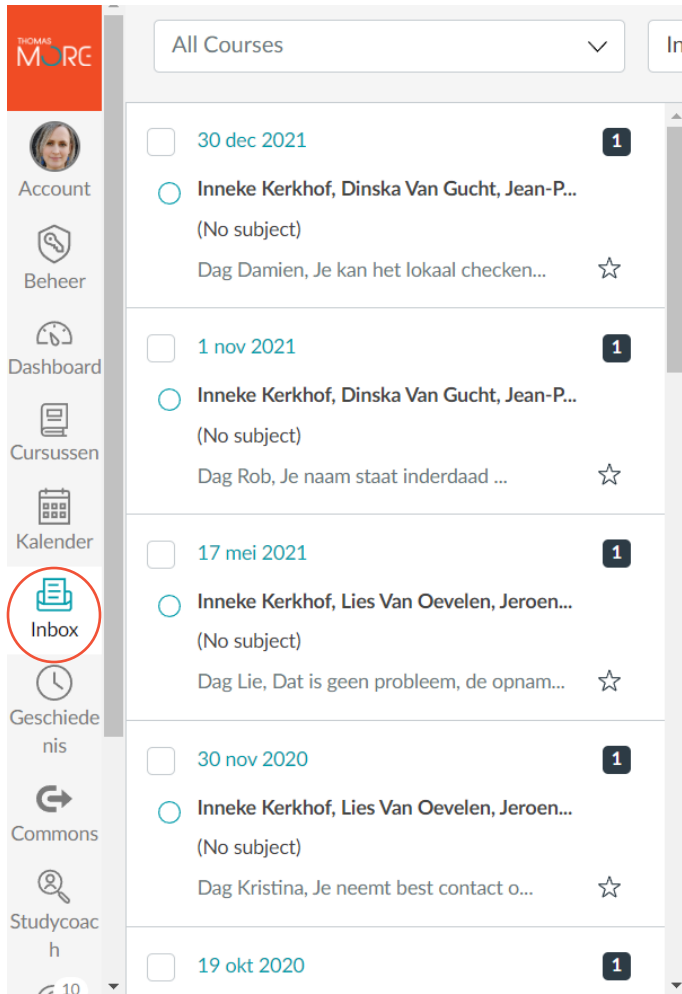
Settings for  
Account

Show name of observed students in notifications

#### Course Activities

	Email inneke.kerkhof@thomasmore.be	Push Notification For All Devices
Inleverdatum		
Beoordelingsbeleid		
Cursusinhoud		
Bestanden		
Aankondiging		
Aankondigingen die je hebt gemaakt		

# Canvas



**Inbox = mailbox in Canvas** ≠ Outlook mailbox!

Je kan best de berichten in je mailbox van Canvas laten doorsturen naar je Outlook mailbox (zodat je slechts 1 mailbox op te volgen hebt).

Via Account → Meldingen → Kijken bij Gesprekken: bij Toegevoegd aan gesprek en Gespreksbericht het 'belletje' aanzetten.

## Gesprekken

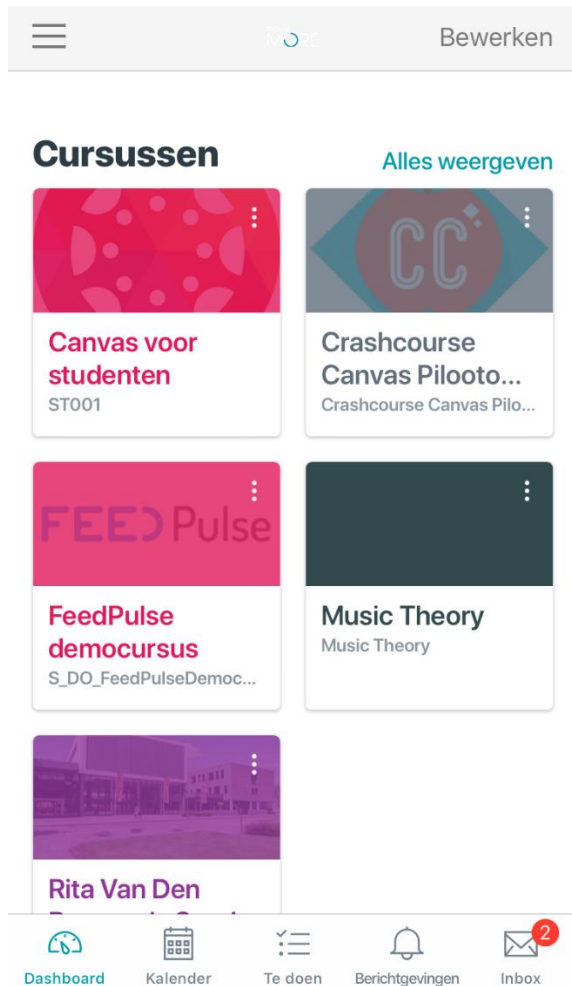
Toegevoegd aan gesprek



Gespreksbericht



# Canvas



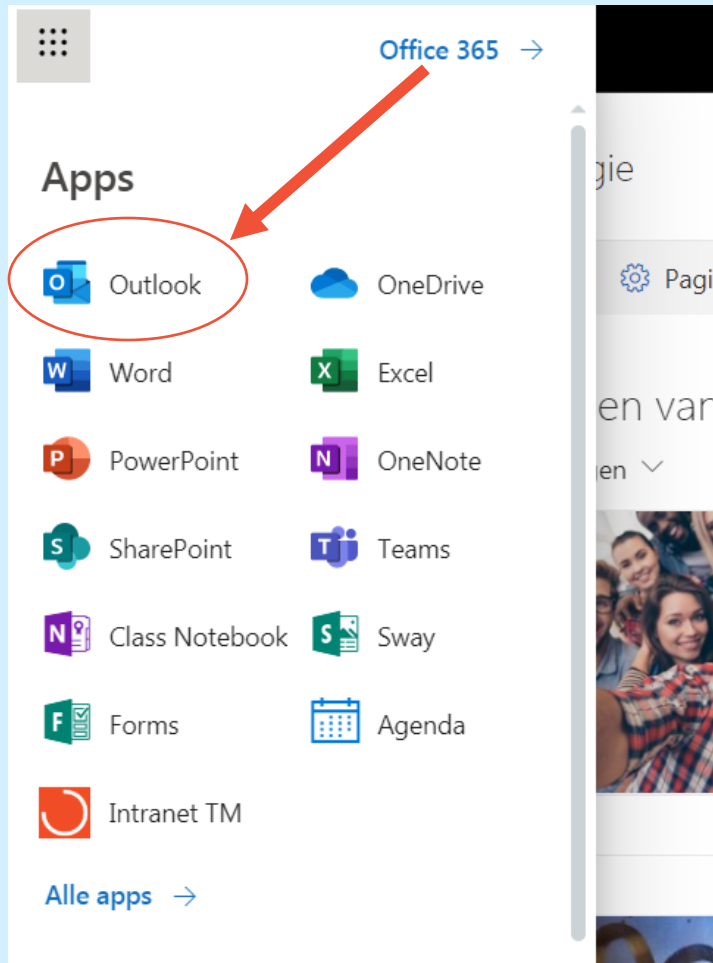
## Canvas app op je smartphone (IOS & Android): Canvas student

### Aanmelden:

- Stap 1: Zoek je school (Thomas More)
- Stap 2: Meld aan met je r-nummer

[Klik hier](#) voor meer info.

# Studentenmail



= Formeel communicatiekanaal, dagelijks te checken!

- **Communiceer vanuit deze Outlook webmail**, niet vanuit privé mailadres

*Bv.: nabespreking examens, facturen, officiële mededelingen, ziekte docent, meldingen digitale leeromgeving Canvas...*

- In mailbox map "groups" uitnodiging voor S-Toegepaste Psychologie (= studentenportaal)  
Niet klikken op: "niet meer volgen"



# Examens

- **3 examenperiodes:**
  - Januari (examenrooster beschikbaar begin december)
  - Juni (examenrooster beschikbaar begin mei)
  - Augustus/september (herexamens, examenrooster beschikbaar half juli)
- **Proefexamens (november):** Statistiek 1
- Je **Examenrooster** kan je raadplegen via **[examen.thomasmore.be](https://examen.thomasmore.be)**
- **Overlap** in je examenrooster? Contacteer [afwezigheden.tp@thomasmore.be](mailto:afwezigheden.tp@thomasmore.be)

# KU Loket

= Je digitale studentendossier

- Individueel StudieProgramma (ISP): vakkenpakket
- Attesten downloaden: inschrijvingsbewijs voor NMBS
- Studievoortgangsdossier: examenresultaten

# Wat doe ik als ik ziek ben?

- Niet verplichte lessen: niet nodig iemand te verwittigen
- Examens / verplichte lessen of taken:
  - **Verwittig** [afwezigheden.tp@thomasmore.be](mailto:afwezigheden.tp@thomasmore.be) **voor** de start van het examen / de evaluatie / de verplichte les / deadline van een opdracht.
  - **Wettig** je afwezigheid (bv. ziektebriefje) binnen de 2 kalenderdagen via [afwezigheden.tp@thomasmore.be](mailto:afwezigheden.tp@thomasmore.be) (bij ziekte is een doktersattest van minstens 2 aaneengesloten dagen nodig)
- Klik [hier](#) voor meer informatie.

Ondersteuning nodig?



# s - Toegepaste psychologie

Privégroep ★ Volgend 2553 leden

## Start

+ Nieuw ▾ ⚙️ Details voor de pagina

Gepubliceerd op 10-9-2020 ✎️ Bewerken

Wie is wie

TP - SSB (Studie- en stu...

TP - Ombudsdienst

TP - Zorgcoördinatie

TP - Go International

TP - Leercentrum

TP - Lokale Studententra...

TP - Events

TP - Levenslang leren &amp; ...

TP - Vacatures

TM - corona informatie

TM - Studentenadministrat...

TM - Stuvo (Studentenv...

TM - Studeren op maat

TM - Go international

TM - Leercentrum

## Meldingen van je opleiding

Alles weergeven

+ Toevoegen ▾



### Groepswissels

GROEPSWISSELS Waarom groepswissels? De opleiding streeft erna...

 Tim Van Elsacker eergisteren  
369 weergaven

### UPDATE: Herinschrijven kan al, ISP samenstellen vanaf 14/9

Het nieuwe academiejaar gaat bijna van start, dus geven we jullie graag info en richtlijnen over het...

 Marjolein Brusselaers 4 dagen geleden  
857 weergaven

### Samenstelling ISP - Ondersteuning door SSB

Beste student, Zoals je weet, worden bij de start van het academiejaar alle individuele...

 Lies Van Oevelen 4 september  
826 weergaven


### Boeken & cursussen TP 1e sem 20-21: nieuw of tweedehands!

De boeken- en cursussenlijst voor het 1e semester van alle fasen vin...

 Marjolein Brusselaers 13 sep. 2019  
4467 weergaven


### Fase 3: Crisisgespreksvoering suïcide keuzevak

Wil je graag vaardiger worden in het ondersteunen van personen in...

## Handige links

- [ECTS](#)
- [Studentenraad](#)
- [Catalogus bibliotheek \(Limo\)](#)
- [Maak hier je afspraak in het leercentrum!](#)
- [Jouw uurrooster](#)
- [Stages](#)
- [Canvas](#)
- [Servicedesk](#)
- [Corona info](#)
- [KU Loket](#)



## Nieuws

**Openstellen ISP's uitgesteld tot maandag 14 september**

# ICT

## Studentenportaal - Mijn computer

- Printen
- Wifi
- Software
- Helpdesk

# Studentenadministratie

- Boeken en cursussen
- Academische kalender



# Studie- en studentenbegeleiding (SSB)

## Studieloopbaancoach

- **Studiebegeleiding**
  - Studievaardigheidstraining
  - Individuele ondersteuning
- **Studietrajectbegeleiding** [ssbtp.thomasmore.be](https://ssbtp.thomasmore.be)
  - Informeren, coachen, adviseren
  - Op sleutelmomenten bv. ISP, vrijstelling, toleranties, ...
- **Psychosociale begeleiding**
  - Kortdurende begeleiding
  - Externe doorverwijzing
  - Al dan niet studiegerelateerd

Elke dag **open balie**  
tussen 10 en 13u30  
in SAN 0.10

# Studentenvoorzieningen:

<https://www.thomasmore.be/studenten/maak-een-afspraak-met-stuvo>

- **Studentenleven**
  - Op kot
  - Vervoer
  - Studentenresto
  - Sport & cultuur
- **Financiële hulpverlening**
  - Studietoelage
  - Spreiding studiegeld
- **Psychosociale begeleiding**
  - Kortdurende begeleiding
  - Externe doorverwijzing

# Inclusiecoördinatie

Faciliteit = redelijke aanpassingen (faciliteiten) aan onderwijs- en examenregeling (Art. 81)

Een student komt in aanmerking voor faciliteiten bij

- Functiebeperkingen bv. leerstoornis
- Anderstaligheid
- Statuut topsporter of (semi)professioneel cultuurbeoefenaar
- Statuut Werkstudent
- Statuut Mantelzorger;
- Statuut Student-ondernemer;
- Lid van de studentenraad of bestuurs- of medezeggenschapsorgaan van de hogeschool

Principe van inclusieve examentijd

**Bijkomende faciliteiten wenselijk?** Neem zo snel mogelijk contact op via [zorg.tp@thomasmore.be](mailto:zorg.tp@thomasmore.be)

Meer info op: <https://thomasmore.be/nl/inclusie>

**Opgelet: Deze aanvraag moet je elke academiejaar opnieuw, in september, bevestigen!**

**Opgelet: Bepaalde faciliteiten moet je bij de start van iedere semester opnieuw bevestigen!**



# Ombudsdienst

**Wie?** Sigrig De Bolster en Tim Van Elsacker  
[ombudsdienst.tp@thomasmore.be](mailto:ombudsdienst.tp@thomasmore.be)

## Wat?

- bewaakt de **rechten van de student**
- **bemiddelt** tussen studenten onderling en tussen studenten en personeel van de hogeschool
- beslist of **afwezigheid** bij examens/verplichte lessen leidt tot een inhaalmoment/uitzondering



Zijn er nog vragen







You've  
got this,  
you CAN  
do it!

**ENCOURAGE  
MINT**